

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация муниципального образования «Нестеровский городской округ»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Побединская средняя общеобразовательная школа

ул. Калининградская, 2 п. Чернышевское, Нестеровский р-н, Калининградская обл.,
238000, тел. +7(40144) 9- 27 - 24, факс +7(40144) 9- 27 - 24.

E-mail: pobedinskajaschool@yandex.ru

ОКПО 48750182, ОГРН 1023900551674, ИНН / КПП 3920004629 / 392001001

ПРИКАЗ № 14

От 10 сентября 2022 года

Об утверждении перечня документации,
подготовка которой осуществляется
педагогическими работниками при реализации
основных общеобразовательных программ

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2022, 14 июля, N 0001202207140075) и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ознакомить педагогических работников учреждения с перечнем документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ на совещании при директоре МАОУ Побединской СОШ 11.09.2022 года
2. Утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ

Побединской СОШ




Н.В. Малатова

Утверждаю:
Директор МАОУ Побединской СОШ
Н.В. Малатова



ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТАЦИИ, ПОДГОТОВКА КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).